

## SE RÉUNIR EN DISTANCIEL

Après avoir cliqué sur l'onglet ci-dessus à partir du site INTRANET, vous arrivez sur cette page :

Vous êtes ici : Accueil > Espaces thématiques > Systèmes d'information > Offre de services S.I. > Services en ligne >

### SE RÉUNIR EN DISTANCIEL

Tout personnel

Services de visioconférence et audioconférence opérés par l'État ou des partenaires recommandés

SOMMAIRE DE L'ARTICLE

#### POUR INFORMATION

- Classes virtuelles pour les écoles
- Classes virtuelles pour les collèges
- Classes virtuelles pour les lycées

#### SOLUTIONS RECOMMANDÉES

##### Visio-agents

Éducation nationale

Visio-agents permet d'organiser des réunions instantanées ou des salles de réunion pérennes accessibles **directement sur les postes de travail, tablettes et smartphones**. Il offre la possibilité de :

- rejoindre la réunion en audio uniquement avec son téléphone ;
- partager son écran et/ou une présentation
- prendre des notes partagés ;
- envoyer des messages instantanés ;
- enregistrer la visioconférence ;
- enregistrer la liste des présents.

Les personnes extérieures peuvent participer aux conférences, qu'elles soient à l'étranger ou en France, mais seuls les membres connectés peuvent démarrer une conférence.

Accéder au service

Cliquer sur ACCEDER AU SERVICE

Une fenêtre s'ouvre. Identifiez-vous comme indiqué.

#### Choisissez votre guichet d'authentification

Academie Amiens

Academie Aix Marseille

Academie Amiens

Academie Besancon

Academie Bordeaux

Academie Caen

Academie Clermont

Academie Corse

Academie Creteil

Academie Dijon

Academie Grenoble

Valider

Vous arrivez sur cette page :

**Web-conférence pour les agents du Ministère de l'Éducation Nationale, de la Jeunesse et des Sports**  
Service proposé par la DNE

[Modalités d'accès](#) [Lien vers la documentation](#) [Fabien Vandenhende se déconnecter](#)

### Lancer une réunion

**Démarrer une réunion immédiatement** ← **1°**

Créez une réunion immédiatement avec des réglages standards. Cette réunion ne sera pas enregistrée dans votre liste de salons.

Actuellement, il y a **181** webinaires et **1430** participants sur une capacité moyenne pour la plateforme de 45000 participants.

### Mes salles de réunions

+ Créer une salle de réunion vous permet de conserver les réglages et le lien de la salle. ← **2°**

**REUNION DES DIRECTEURS CIRCO LAON** ← **3°**

[Lancer](#) [Inviter](#) [Paramètres](#) [Partager](#) [Supprimer](#)

Plusieurs solutions s'offrent à vous :

- 1°** Cliquer ICI pour démarrer une réunion immédiatement sans l'avoir programmée.
- 2°** Cliquer ICI pour programmer une réunion virtuelle et ainsi créer une salle de Réunion
- 3°** Ce sont vos salles de Réunion créées que vous pouvez réutiliser telle quel, modifier ou supprimer.

## Aide et guides d'utilisateurs :

**Web-conférence pour les agents  
du Ministère de l'Éducation  
Nationale, de la Jeunesse et des  
Sports**  
Service proposé par la DNE

[Modalités d'accès](#)

[Lien vers la documentation](#)

### Réponses aux questions habituelles

#### FAQ - Modalités d'accès

- Quelles sont les conditions d'accès pour accéder aux services ?
- Quel est le matériel nécessaire ?
- Puis-je utiliser mon smartphone ou ma tablette pour me connecter ?
- Comment créer un séminaire ?
- Comment créer un compte ?
- Comment inviter les participants/modérateurs ?
- Rejoindre un Webinaire en appel téléphonique ?
- J'ai des perturbations audio ou vidéo ?
- Besoin de contacter l'équipe du Webinaire de l'État ?
- Besoin de contacter l'équipe du ministère de l'Éducation nationale ?

#### Guides utilisateurs

Présentation des nouveautés de la v2.4



- [Créer une réunion improvisée](#)
- [Participer à une réunion](#)
- [Créer et paramétrer une salle de réunion](#)
- [Activer le matériel dans le navigateur](#)
- [Gérer les utilisateurs](#)
- [Gérer les documents](#)
- [Gestion des réunions privées](#)
- [Déléguer la création de réunion](#)
- [Enregistrer une réunion](#)
- [Créer un sondage](#)
- [Joindre une réunion par téléphone](#)
- [Afficher le tableau de bord](#)
- [Gérer la mise en page](#)
- [Contrôle du volume](#)

## CREER UNE SALLE DE REUNION (2°):

Après avoir cliqué comme indiqué en page 2, vous arrivez sur cette fenêtre :

### Créer une réunion

**Configuration Réunion**

**Titre de la réunion**  
Créer une réunion dont le titre est:  
Ma Réunion  
**Mettre l'intitulé de votre réunion.**

**Texte de bienvenue**  
Ce texte apparaît comme message de bienvenue sur le tchat public  
Bienvenue dans cette réunion <u> <strong> %%CONFNAME%% </strong></u>

**Nombre maximal de participants**  
Limitez vos salons à 250 personnes pour plus de confort  
100

**Durée maximale en minutes**  
Après laquelle la réunion stoppe automatiquement  
280

**Salle d'attente**  
Placer les participants dans une salle d'attente lorsqu'ils rejoignent la réunion. L'organisateur ou le modérateur devra les accepter individuellement.  
**Cocher si vous désirez créer une salle d'attente (tant que le modérateur n'est pas connecté, les participants sont en attente. Si la case n'est pas cochée, les participants accèdent directement à la visio).**

Gestion des permissions, elles peuvent être ajustées une fois dans le salon +

Personnalisation +

Enregistrement +

**Créer** **Annuler**

Vous pouvez également gérer d'autres paramètres comme l'accès au micro, à la webcam de vos participants, désactiver les discussions publiques ou privées dans le tchat en cochant ou décochant simplement des cases comme indiqué ci-dessous.

Vous pouvez également personnaliser votre réunion en inscrivant un message et un lien de redirection après la réunion.

Gestion des permissions, elles peuvent être ajustées une fois dans le salon

Personnalisation

Enregistrement

 **Créer** Annuler





Gestion des permissions, elles peuvent être ajustées une fois dans le salon

- Seul les modérateurs peuvent voir les webcams des autres participants  
Les participants ne verront pas la diffusion de la caméra des autres
- Micros fermés au démarrage  
Les micros sont clos à la connexion des utilisateurs
- Verrouillage caméra  
Les participants ne pourront pas activer leur caméra
- Verrouillage micro  
Les participants ne pourront pas activer leur micro
- Désactivation de la discussion privée  
Interdit les échanges textes directs entre participants
- Désactivation de la discussion publique  
Pas de tchat
- Désactivation de la prise de notes  
Pas de prise de notes collaborative

Personnalisation


Message à l'attention des modérateurs

Bienvenue aux modérateurs


Url de redirection après la réunion

<https://dinum.evalandgo.com/s/index.php?a=j>

Renouveler le lien modérateur  
Ce code vous permet si vous le changez de bloquer les anciens liens

Pa55W0rd1 

Renouveler le lien participants  
Ce code vous permet si vous le changez de bloquer les anciens liens

Pa55W0rd2 

Une fois votre salle créée, vous allez la retrouver sur votre page d'accueil. Il ne vous reste plus qu'à envoyer les liens modérateurs et participants.

## Mes salles de réunions

+ [Créer une salle de réunion](#) vous permet de conserver les réglages et le lien de la salle.

### REUNION DES DIRECTEURS CIRCO LAON

**Lancer** **Inviter**

**Ma Réunion**

**Lancer** **Inviter**

Lancer la réunion à partir du site.

Inviter les participants et les modérateurs

Modifier la réunion

Supprimer la réunion

Pour inviter les participants et les modérateurs, cliquer sur INVITER.

Une fenêtre s'ouvre, copier les liens et envoyez les aux différents partenaires, suivant s'ils seront modérateurs ou participants.

### Inviter à Ma Réunion

X

#### Inviter les modérateurs

En leur envoyant l'adresse ci-dessous :

<https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/91063/creator/337/hash/7270b66467756b94028efe322c5d699da068e5ab>

[Rejoindre la réunion en tant que modérateur principal](#)

#### Inviter les participants

En leur envoyant l'adresse ci-dessous :

<https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/91063/creator/337/hash/a8152fd67feaf6387e6abd6d4373d0cd9cb00814>

[Rejoindre la réunion en tant que participant](#)

Le jour J, jour de votre réunion, vous pourrez vous connecter de deux façons.

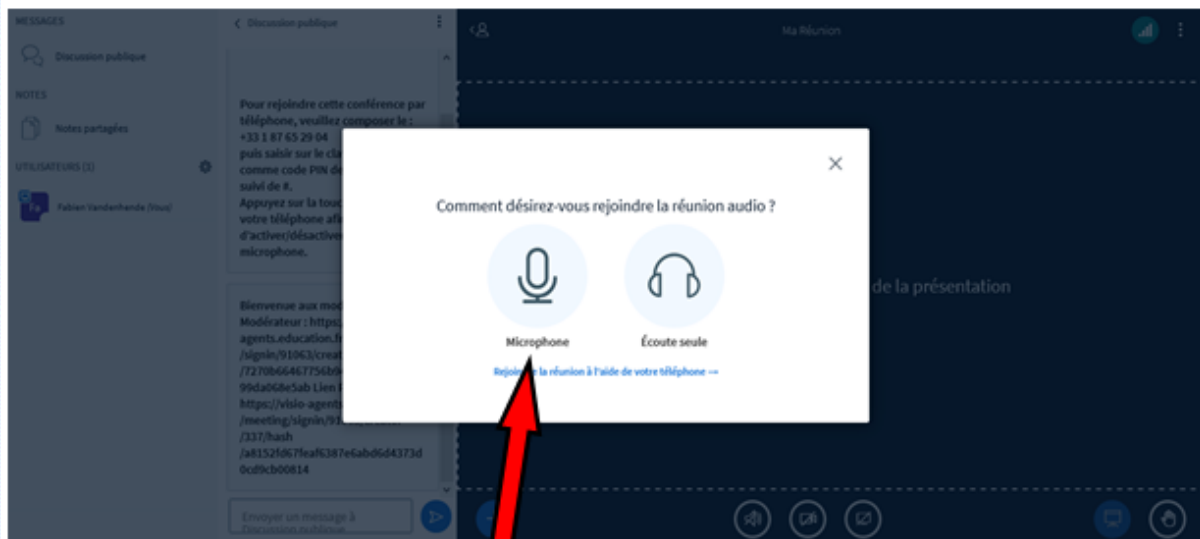
- Soit par le lien modérateur que vous vous serez envoyé sur votre boîte mail (plus rapide et plus simple),



- Soit en vous connectant sur le site de visio et en cliquant sur

Les participants et autres modérateurs se connecteront via le lien que vous leur avez envoyé.

Une fois connecté, vous arriverez sur cette page.



Cliquer sur le micro puis autoriser sur la fenêtre suivante.



Même chose si on vous demande d'autoriser votre webcam.

Vous entrez maintenant dans la salle de réunion.

